



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERDELÂNDIA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Administração: NOVOS TEMPOS! RESPONSABILIDADE E TRANSPARÊNCIA – 2018/2020
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Rua: 21 de Abril n°. 691 – Centro – CEP 39458-000
e-mail: smecverdelandia@yahoo.com.br



ANEXO I

(Portaria SMEC nº 03/2020 de 02 de Maio de 2020)

AUTODECLARAÇÃO DE SAÚDE

Eu, _____, RG nº _____,

CPF nº _____, declaro para fins específicos de atendimento ao disposto na Portaria SMEC nº

03/2020 de 02 de Maio de 2020, que devo ser submetido a isolamento por meio de trabalho remoto em razão de

doença preexistente crônica ou grave ou de imunodeficiência, com data de início _____, e

enquanto perdurar o estado de emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do

coronavírus. Declaro, mais, que estou ciente de que a prestação de informação falsa me sujeitará às sanções

penais e administrativas previstas em Lei.

Local: _____ Data: ___/___/___

Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERDELÂNDIA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Administração: NOVOS TEMPOS! RESPONSABILIDADE E TRANSPARÊNCIA – 2018/2020
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Rua: 21 de Abril n.º. 691 – Centro – CEP 39458-000
e-mail: smecverdelandia@yahoo.com.br



ANEXO II

(Portaria SMEC nº 03/2020 de 02 de Maio de 2020)

AUTODECLARAÇÃO DE GESTANTE/ LACTANTE

Eu, _____, RG nº _____,
CPF nº _____, declaro para fins específicos de atendimento ao disposto na Portaria SMEC nº 03/2020 de 02 de Maio de 2020, que devo ser submetida a isolamento por meio de trabalho remoto em razão de me encontrar gestante ou lactante (até 01 ano de idade da criança), com data de início _____, e enquanto perdurar o estado de emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus. Declaro, mais, que estou ciente de que a prestação de informação falsa me sujeitará às sanções penais e administrativas previstas em Lei.

Local: _____ Data: ___/___/___

Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERDELÂNDIA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Administração: NOVOS TEMPOS! RESPONSABILIDADE E TRANSPARÊNCIA – 2018/2020
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Rua: 21 de Abril n°. 691 – Centro – CEP 39458-000
e-mail: smecverdelandia@yahoo.com.br



ANEXO III (Educação Infantil)

(Portaria SMEC nº 03/2020 de 02 de Maio de 2020)

IDENTIFICAÇÃO DA SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO (SRE):	SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO DE JANAÚBA/MG
IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO:	VERDELÂNDIA/MG
IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA:	
CÓDIGO DA ESCOLA:	
NOME DO GESTOR (A) ESCOLAR:	
NOME DO ESTUDANTE:	
NÍVEL DE ENSINO:	
ANO DE ESCOLARIDADE:	
TURMA:	
TURNO:	

REGISTRA-SE, A PARTIR DAS INFORMAÇÕES DESTES FORMULÁRIOS, QUE O (A) ESTUDANTE ACIMA REFERIDO(A) CUMPRIU, NO REGIME ESPECIAL DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS, REALIZADO DURANTE O PERÍODO DE SUSPENSÃO DAS ATIVIDADES ESCOLARES PRESENCIAIS, CONFORME DELIBERAÇÃO DO COMITÊ EXTRAORDINÁRIO COVID-19, AS ATIVIDADES ESCOLARES PROGRAMADAS E A RESPECTIVA CARGA HORÁRIA, EM CONFORMIDADE COM MATRIZ CURRICULAR CORRESPONDENTE AO SEU ANO DE ESCOLARIDADE, COM O APOIO DO PLANO DE ESTUDOS TUTORADO (PET):

MATRIZ CURRICULAR CORRESPONDENTE:

CARGA HORÁRIA SEMANAL PREVISTA	CARGA HORÁRIA MENSAL CUMPRIDA	COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO DE REALIZAÇÃO DA ATIVIDADE	OBSERVAÇÕES
		EU, O OUTRO E O NÓS		
		CORPO, GESTOS E MOVIMENTOS		
		TRAÇOS, SONS, CORES E FORMAS		
		ESCUTA, FALA, PENSAMENTO E IMAGINAÇÃO		
		ESPAÇO, TEMPO, QUANTIDADE, RELAÇÕES E TRANSFORMAÇÕES		

(ASSINATURA, NOME E CPF DO SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO)

(ASSINATURA, NOME E CPF DO GESTOR ESCOLAR)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERDELÂNDIA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Administração: NOVOS TEMPOS! RESPONSABILIDADE E TRANSPARÊNCIA – 2018/2020
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Rua: 21 de Abril n°. 691 – Centro – CEP 39458-000
e-mail: smecverdelandia@yahoo.com.br



ANEXO III (Ensino Fundamental)

(Portaria SMEC nº 03/2020 de 02 de Maio de 2020)

REGISTRO DAS ATIVIDADES DO PLANO DE ESTUDOS TUTORADO (PET) E CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA

IDENTIFICAÇÃO DA SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO (SRE):	SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO DE JANAÚBA/MG
IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO:	VERDELÂNDIA/MG
IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA:	
CÓDIGO DA ESCOLA:	
NOME DO GESTOR (A) ESCOLAR:	
NOME DO ESTUDANTE:	
NÍVEL DE ENSINO:	
ANO DE ESCOLARIDADE:	
TURMA:	
TURNO:	

REGISTRA-SE, A PARTIR DAS INFORMAÇÕES DESTES FORMULÁRIOS, QUE O (A) ESTUDANTE ACIMA REFERIDO(A) CUMPRIU, NO REGIME ESPECIAL DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS, REALIZADO DURANTE O PERÍODO DE SUSPENSÃO DAS ATIVIDADES ESCOLARES PRESENCIAIS, CONFORME DELIBERAÇÃO DO COMITÊ EXTRAORDINÁRIO COVID-19, AS ATIVIDADES ESCOLARES PROGRAMADAS E A RESPECTIVA CARGA HORÁRIA, EM CONFORMIDADE COM MATRIZ CURRICULAR CORRESPONDENTE AO SEU ANO DE ESCOLARIDADE, COM O APOIO DO PLANO DE ESTUDOS TUTORADO (PET):

MATRIZ CURRICULAR CORRESPONDENTE:

CARGA HORÁRIA SEMANAL PREVISTA	CARGA HORÁRIA MENSAL CUMPRIDA	COMPONENTE CURRICULAR	PERÍODO DE REALIZAÇÃO DA ATIVIDADE	OBSERVAÇÕES
		LÍNGUA PORTUGUESA		
		LÍNGUA INGLESA		
		ARTE		
		EDUCAÇÃO FÍSICA		
		MATEMÁTICA		
		CIÊNCIAS		
		GEOGRAFIA		
		HISTÓRIA		
		ENSINO RELIGIOSO		
		REDAÇÃO		

(ASSINATURA, NOME E CPF DO SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO)

(ASSINATURA, NOME E CPF DO GESTOR ESCOLAR)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERDELÂNDIA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Administração: NOVOS TEMPOS! RESPONSABILIDADE E TRANSPARÊNCIA – 2018/2020
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Rua: 21 de Abril n°. 691 – Centro – CEP 39458-000
e-mail: smecverdelandia@yahoo.com.br



ANEXO IV

(Portaria SMEC nº 03/2020 de 02 de Maio de 2020)

PLANO DE ESCALONAMENTO/RODÍZIO DE SERVIDORES, EM REGIME PRESENCIAL NA UNIDADE ESCOLAR

IDENTIFICAÇÃO DA SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO (SRE):	SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO DE JANAÚBA/MG
IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO:	VERDELÂNDIA/MG
IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA:	
CÓDIGO DA ESCOLA:	
NOME DO GESTOR (A) ESCOLAR:	

DATA	NOME DO (A) SERVIDOR (A)	CPF DO (A) SERVIDOR (A)	SITUAÇÃO FUNCIONAL	CARREIRA	TURNOS DE TRABALHO	HORÁRIO DE INÍCIO DA JORNADA DE TRABALHO	HORÁRIO DE TÉRMINO DA JORNADA DE TRABALHO

REGISTRA-SE, A PARTIR DAS INFORMAÇÕES DESTE FORMULÁRIO, QUE COMO GESTOR ESCOLAR, DECLARO TER CONHECIMENTO DA OBRIGATORIEDADE E NECESSIDADE DE DISPONIBILIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL AOS SERVIDORES QUE, EXCEPCIONALMENTE, ESTÃO EM CUMPRIMENTO DA JORNADA DE TRABALHO DE MODO PRESENCIAL NA ESCOLA.

ASSINATURA, NOME E CPF DO GESTOR ESCOLAR



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERDELÂNDIA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Administração: NOVOS TEMPOS! RESPONSABILIDADE E TRANSPARÊNCIA – 2018/2020
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Rua: 21 de Abril n°. 691 – Centro – CEP 39458-000
e-mail: smecverdelandia@yahoo.com.br



ANEXO V

(Portaria SMEC nº 03/2020 de 02 de Maio de 2020)

MAPEAMENTO DE VIABILIDADES E PRIORIDADES DA UNIDADE ESCOLAR - REGIME ESPECIAL DE TELETRABALHO

IDENTIFICAÇÃO DA SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO (SRE):	SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO DE JANAÚBA/MG
IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO:	VERDELÂNDIA/MG
IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA:	
CÓDIGO DA ESCOLA:	
NOME DO GESTOR (A) ESCOLAR:	

NOME DO (A) SERVIDOR (A)	CPF DO (A) SERVIDOR (A)	SITUAÇÃO FUNCIONAL	CARREIRA	ESTÁ EM REGIME DE TELETRABALHO?	FORMAS DE COMUNICAÇÃO	
					E-MAIL	CELULAR

(ASSINATURA, NOME E CPF DO GESTOR ESCOLAR)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERDELÂNDIA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Administração: NOVOS TEMPOS! RESPONSABILIDADE E TRANSPARÊNCIA – 2018/2020
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Rua: 21 de Abril n°. 691 – Centro – CEP 39458-000
e-mail: smecverdelandia@yahoo.com.br



ANEXO VI

(Portaria SMEC nº 03/2020 de 02 de Maio de 2020)

PLANO DE TRABALHO INDIVIDUAL

DADOS INICIAIS	
MÊS DE REFERÊNCIA DO REGIME DE TELETRABALHO:	
DATA DO INÍCIO DO REGIME DE TELETRABALHO:	
DATA DO TÉRMINO DO REGIME DE TELETRABALHO	

DADOS DA UNIDADE DE EXERCÍCIO	
IDENTIFICAÇÃO DA SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO (SRE):	SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DE ENSINO DE JANAÚBA/MG
IDENTIFICAÇÃO DO MUNICÍPIO:	VERDELÂNDIA/MG
IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA:	
CÓDIGO DA ESCOLA:	
NOME DO GESTOR (A) ESCOLAR:	

DADOS DO SERVIDOR	
NOME	
CPF	
SITUAÇÃO FUNCIONAL	
ENDEREÇO PRINCIPAL ONDE SERÃO REALIZADAS AS ATIVIDADES	

PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES EM REGIME ESPECIAL DE TELETRABALHO			
ATIVIDADES PACTUADAS	PRODUTOS A SEREM ENTREGUES	DATA DE INÍCIO (PLANEJADA)	DATA DE TÉRMINO (PLANEJADA)

EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES EM REGIME ESPECIAL DE TELETRABALHO				
ATIVIDADES EXECUTADAS	PRODUTOS ENTREGUES	DATA DE INÍCIO (EXECUTADA)	DATA DE TÉRMINO (EXECUTADA)	FONTE DE COMPROVAÇÃO (SE HOVER)

(ASSINATURA, NOME E CPF DO SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO)

(ASSINATURA, NOME E CPF DO GESTOR ESCOLAR)



ANEXO VIII

(Portaria SMEC nº 03/2020 de 02 de Maio de 2020)

ORIENTAÇÕES PARA CRIAÇÃO E USO DOS GRUPOS DE WHATSAPP

Para os professores que utilizarão o aplicativo WhatsApp como ferramenta principal ou complementar do Plano de Estudos Tutorado (PET), ao criarem os grupos de WhatsApp deverão primeiramente publicar as regras de convivência seguintes:

Caros pais/ responsáveis,

Estamos vivendo uma situação nova e difícil que nos trouxe uma série de problemas, dúvidas e medos. Nossas escolas estão fechadas e estamos com saudades e preocupadas com nossos alunos. Mas sabemos que em primeiro lugar, nesse momento, devemos garantir a saúde e a vida de todos.

Para tentarmos levar um pouco de atividades para seus filhos, decidimos criar esse grupo de WhatsApp e para que tudo funcione bem, teremos algumas regras:

- 1) Esse grupo se destina apenas ao envio de atividades e esclarecimentos de dúvidas sobre as mesmas;
- 2) Ele será controlado pelo administrador, devendo ficar aberto no horário de trabalho da professora (*especificar o horário*).
- 3) Não deverão ser postadas mensagens, mesmo que de bom dia ou outras.
- 4) Não serão permitidas mensagens com conteúdo político ou de debates sobre decisões políticas. A professora solicitará, no privado, que seja excluída qualquer mensagem que não atenda às regras do grupo.
- 5) Qualquer tipo de pedido ou reclamação deverão ser feitos no privado.
- 6) É importante destacar que ainda não temos controle sobre as decisões referentes ao calendário escolar, reposição de aulas relativas a esse período de crise. Todos torcemos para que tudo se resolva da forma mais rápida possível, mas temos que aguardar os acontecimentos e o posicionamento dos órgãos oficiais.
- 7) Pedimos aos pais que preferencialmente acessem as atividades pela rede social. Aqueles que não puderem fazê-lo deverão seguir as regras estabelecidas para recebê-las nas escolas para evitar aglomerações. Não deverá ser feita nenhuma exceção com relação a horários de entrega e/ou uso das regras de higiene social e proteção em relação ao COVID- 19.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERDELÂNDIA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Administração: NOVOS TEMPOS! RESPONSABILIDADE E TRANSPARÊNCIA – 2018/2020
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Rua: 21 de Abril n°. 691 – Centro – CEP 39458-000
e-mail: smehverdelandia@yahoo.com.br



- 8) Fazemos um bom uso dessa ferramenta para facilitar um pouco a aprendizagem de nossas crianças.
Que Deus nos abençoe!

As regras acima poderão ser reenviadas, caso necessário.

Para o professor:

1. Fique atento às regras de convivência no grupo.
2. Peça, no privado, a exclusão das mensagens que não servem ao propósito do grupo.
3. Não aborde questões que não sejam relativas às atividades.
4. Não levante questões religiosas, políticas e outras que não sejam o foco do grupo.
5. Determine o horário de funcionamento do grupo. Configure para só o administrador mandar mensagens no período no qual o grupo estará fechado. Para isso, clique no grupo, vá em configurações do grupo e depois em enviar mensagens.
6. Antes de se posicionar sobre alguma questão polêmica, mesmo que no privado, consulte seu coordenador e/ou supervisor.
7. Cuide de sua imagem. Fique atento ao escrever. Use linguagem formal, clara e objetiva.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VERDELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

Administração: NOVOS TEMPOS! RESPONSABILIDADE E TRANSPARÊNCIA – 2018/2020

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Rua: 21 de Abril nº. 691 – Centro – CEP 39458-000

e-mail: smecverdelandia@yahoo.com.br



ANEXO IX

(Portaria SMEC nº 03/2020 de 02 de Maio de 2020)

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES PARA O ENSINO FUNDAMENTAL

11/05 A 29/05/2020

Segunda-feira 11/05	Terça-feira 12/05	Quarta-feira 13/05	Quinta-feira 14/05	Sexta-feira 15/05
PORTUGUÊS	CIÊNCIAS GEOGRAFIA	MATEMÁTICA	ARTE HISTÓRIA	ENSINO RELIGIOSO INGLÊS/REDAÇÃO
Segunda-feira 18/05	Terça-feira 19/05	Quarta-feira 20/05	Quinta-feira 21/05	Sexta-feira 22/05
PORTUGUÊS	CIÊNCIAS GEOGRAFIA	MATEMÁTICA	ARTE HISTÓRIA	ENSINO RELIGIOSO INGLÊS/REDAÇÃO
Segunda-feira 25/05	Terça-feira 26/05	Quarta-feira 27/05	Quinta-feira 28/05	Sexta-feira 29/05
PORTUGUÊS	CIÊNCIAS GEOGRAFIA	MATEMÁTICA	ARTE HISTÓRIA	ENSINO RELIGIOSO INGLÊS/REDAÇÃO

OBS: Para o Ensino Fundamental I Educação Física no lugar de Inglês/Redação e Ensino Fundamental II uma atividade de Educação Física por semana.